

Департамент культуры города Москвы
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
г. Москвы «Детская музыкальная школа № 35»

ПРИНЯТО

Решением
педагогического совета

Протокол № 17
от " 4 " февраля 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
ГБУДО г.Москвы«ДМШ № 35»

от « 5 » февраля 2020 г. № 08/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Москва, 2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ГБУДО г. Москвы « ДМШ № 35» (далее – Школа) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех преподавателей.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят:
- директор Школы;
 - заместитель директора по УВР;
 - педагогические работники.
- Председателем Педагогического совета является директор Школы. Секретарь Педагогического совета выбирается из числа педагогических работников.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Школы, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Школы, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- обсуждает и утверждает планы работы Школы;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, жизни и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
 - принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс: выдаче соответствующих документов об

- образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами;
- принимает решение об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

3. Права и ответственность Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - принимать положения (локальные акты);
 - в необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родители обучающихся.
- 3.2. Педагогический совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
 - утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы школы.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей её членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся с программы на программу, с внебюджетного на бюджетное обучение оформляются и утверждаются приказом по Школе.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Педагогического совета Школы входят в номенклатуру дел, хранятся в Школе постоянно и передаются по акту.